

Základní škola a Mateřská škola Měrovice nad Hanou

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLE

Poradenské služby jsou ve škole zajišťovány školním poradenským pracovištěm (dále jen ŠPP) a jsou poskytovány **dětem, žákům, učitelům a rodičům (zákonným zástupcům)**.

1. Činnost ŠPP

- školní poradenské pracoviště poskytuje poradenské služby v souladu vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních ve znění pozdějších předpisů
- účel poradenských služeb je přispívat zejména k:
 - vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický vývoj žáků, pro jejich sociální vývoj, pro rozvoj jejich osobnosti v průběhu vzdělávání
 - naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů v průběhu vzdělávání
 - prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží, projevů různých forem rizikového chování, které předchází vzniku sociálně patologických jevů, a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací
 - vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
 - vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky jiných kultur nebo etnických skupin
 - vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky nadané a mimořádně nadané
 - rozvíjení pedagogicko-psychologických a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků ve školách a školských zařízeních

Poradenské činnosti ŠPP

- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a příprava návrhů na další péči o tyto žáky.
- Zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.

Metodické a informační činnosti ŠPP

- Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence.
- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradenství, navržená a realizovaná opatření.
- Poskytuje individuální konzultace pro žáky, rodiče a pedagogy podle potřeby.

2. Pracovníci poskytující poradenské služby ve škole

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitelka školy, která vykonává funkci metodika prevence a výchovného poradce, a školní speciální pedagog.

VÝCHOVNÝ PORADCE

Metodické činnosti výchovného poradce

1. Péče o žáky s výukovými potížemi a zdravotním postižením

- Ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky sleduje žáky s výukovými problémy, zajišťuje případné vyšetření v PPP, SPC
- Pomáhá učitelům zprostředkovat podklady pro psychologická a speciálně pedagogická vyšetření
- Vede evidenci integrovaných žáků ve škole a podílí se spolu s ostatními pedagogy na zpracování dokumentace pro integrované žáky
- Metodicky pomáhá učitelům poskytujícím nápravnou péči
- Poskytuje poradenskou činnost pro rodiče

2. Péče o žáky s výchovnými problémy

- V součinnosti s ostatními pedagogickými pracovníky iniciuje vyhledávání a šetření žáků, jejichž jednání a chování vyžaduje zvláštní pozornost
- Poskytuje poradenskou činnost pro žáky v obtížných situacích
- Spolupracuje s dalšími institucemi

Informační činnosti výchovného poradce

- Předává informace z oblasti výchovného poradenství dalším pedagogickým pracovníkům
- Informuje žáky a jejich rodiče o činnosti pedagogicko-psychologické poradny a speciálně-pedagogického centra a o dalších poradenských službách v regionu (úřad práce, sociální péče, krizová centra)
- Poskytuje poradenskou činnost pro žáky v obtížných situacích v době pobytu ve škole
- Poskytuje poradenskou činnost pro rodiče

Koordinační činnosti výchovného poradce

- Koordinace činností souvisejících se vzděláváním žáků s potřebou podpůrných opatření (SVP).
- Koordinovat mezi vyučujícími různých předmětů tvorbu a konečnou podobu dokumentů (IVP).
- Kontrolovat, zda vyučující zohlednil ve své části zpracovávaného IVP všechna doporučení ŠPZ.
- Dohlížet na realizaci podpůrných opatření doporučených danému žákovi v praxi.
- Koordinovat spolupráci školy a školského poradenského zařízení nebo dalších institucí podílejících se na vzdělávání a výchově žáka.

ŠKOLNÍ METODIK PREVENCE

Metodické a koordinační činnosti školního metodika prevence

- Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy (MPP).
- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, xenofobie, rasismu, závislosti, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, projevů sebepoškozování a dalších forem rizikového chování.
- Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy).
- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.
- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.

- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na úspěšnou inkluzi – zapojování prvků tolerance do vzdělávacího procesu a na integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence rizikového chování.
- Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

Informační činnosti školního metodika prevence

Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.

- Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
- Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování žáků (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, pedagogicko-psychologické poradny, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci).

Poradenské činnosti školního metodika prevence

- Poskytování poradenských služeb žákům s projevy rizikového chování a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).
- Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole.
- Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.
- Průběžné seznamování se s novými diagnostickými a intervenčními postupy pro preventivní práci ve škole, a to zejména v oblasti specifické prevence.

ŠKOLNÍ SPECIÁLNÍ PEDAGOG

Metodické a koordinační činnosti školního speciálního pedagoga

- Příprava a průběžná úprava podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole – koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb ve škole.
- Spolupráce s pedagogickými pracovníky školy zajišťujícími poradenské služby a s vedením školy.
- Spolupráce se školským poradenským zařízením a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Participace na vytváření vzdělávacích plánů a programů školy s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Metodické činnosti pro pedagogy školy – specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně zdravotního postižení, návrhy metod a forem práce se žáky – jejich zavádění do výuky, instruktáže o využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga ve škole.

- Dokumentace všech případů a její zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů, administrativa.

Intervenční činnosti školního speciálního pedagoga

- Provádění krátkodobé i dlouhodobé individuální práce se žákem (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti i reedukační, kompenzační, stimulační).
- Participace na vytvoření plánu pedagogické podpory nebo individuálního vzdělávacího plánu (ve spolupráci s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonným zástupcem žáka, se žákem a ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř a vně školy).
- Průběžné vyhodnocení účinnosti navržených opatření, dle potřeby navržení a realizace úprav.
- Úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů se zákonnými zástupci žáka.
- Speciálně pedagogické poradenské intervence a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy.
- Konzultace s pracovníky specializovaných poradenských a dalších pracovišť.

Depistážní a diagnostické činnosti školního speciálního pedagoga

- Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.
- Spolupráce při zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání dle potřeb a možností školy a školního poradenského pracoviště.
- Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb (shromažďování údajů o žákovi, včetně osobní a rodinné anamnézy, analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení).
- Stanovení hlavních problémů žáka a individuálního plánu podpory v rámci školy i mimo ni.

Jednotlivé konkrétní preventivní aktivity školy jsou uvedeny v Minimálním preventivním programu školy.

28. 8. 2023

Mgr. Dita Červenková
ředitelka školy